

**Regulamin
dofinansowania kosztów studiów podyplomowych
przez Powiatowy Urząd Pracy w Kozienicach z Funduszu Pracy
dla osób poszukujących pracy**

§ 1

Niniejszy regulamin określa zasady dofinansowania kosztów studiów podyplomowych dla osób poszukujących pracy zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Kozienicach .

§ 2

Dofinansowania kosztów studiów podyplomowych udziela się na podstawie:

1. art. 42a i art.43 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U. z 2008 Nr 69 poz.415 z późn. zm.),
2. Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 września 2010r. w sprawie standardów i warunków prowadzenia usług rynku pracy.(Dz. U. z 2010r. Nr 177, poz. 1193),
3. Kodeksu Cywilnego,
4. niniejszego regulaminu.

§ 3

1. Dofinansowanie kosztów studiów podyplomowych mogą otrzymać osoby poszukujące pracy zarejestrowane w urzędzie, podejmujące studia podyplomowe na terenie kraju w systemie wieczorowym lub zaocznym, które:
 - a) są w okresie wypowiedzenia stosunku pracy lub stosunku służbowego z przyczyn dotyczących zakładu pracy,
 - b) są zatrudnione u pracodawcy, wobec którego ogłoszono upadłość lub , który jest w stanie likwidacji, z wyłączeniem likwidacji w celu prywatyzacji,
 - c) otrzymują świadczenie socjalne przysługujące na urlopie górniczym lub górniczy zasiłek socjalny, określone w odrębnych przepisach,
 - d) uczestniczą w zajęciach Centrum Integracji Społecznej lub indywidualnym programie integracji, o którym mowa w przepisach o pomocy społecznej,
 - e) są żołnierzami rezerwy,
 - f) pobierają rentę szkoleniową,
 - g) pobierają świadczenie szkoleniowe, o którym mowa w art. 70 ust.6,
 - h) podlegają ubezpieczeniu społecznemu rolników w pełnym zakresie na podstawie przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników jako domownik lub małżonek rolnika, jeżeli zamierzają podjąć zatrudnienie, inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą poza rolnictwem,
 - i) są pracownikami, osobami wykonującymi inną pracę zarobkową w wieku 45 lat i powyżej, zainteresowanymi pomocą w rozwoju zawodowym, po zarejestrowaniu się w urzędzie pracy.

2. Warunkami sfinansowania kosztów studiów podyplomowych jest:
pozostawanie w rejestrze osób poszukujących Powiatowego Urzędu Pracy w Kozienicach przez okres co najmniej trzech miesięcy oraz uzasadnienie celowości sfinansowania kosztów studiów podyplomowych np. przedstawienie oświadczenia przyszłego pracodawcy o zamiarze powierzenia pracy osobie poszukującej pracy po ukończonych studiach podyplomowych lub oświadczenie osoby poszukującej pracy o zamiarze rozpoczęcia działalności gospodarczej, opinii obecnego pracodawcy wskazującej celowość ukończenia studiów podyplomowych przez osobę poszukującą pracy.
Jeżeli osoba jest zarejestrowana przez okres krótszy niż trzy miesiące, może starać się o sfinansowanie studiów podyplomowych dopiero po odbyciu pierwszej wizyty u pośrednika pracy pod warunkiem nie przedstawienia przez niego propozycji odpowiedniego zatrudnienia
3. Dofinansowanie studiów podyplomowych następuje w drodze umowy cywilnoprawnej zawartej pomiędzy osobą poszukującą pracy, a Starostą.
4. Umowa o dofinansowanie studiów podyplomowych musi być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Starosta, na wniosek osoby poszukującej pracy może sfinansować z Funduszu Pracy do wysokości 100% udokumentowanych kosztów studiów podyplomowych, należnych organizatorowi studiów, jednak nie więcej niż 300% przeciętnego wynagrodzenia. Wzór wniosku osoby poszukującej pracy stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
6. W imieniu Starosty dofinansowanie studiów podyplomowych przyznaje Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy.
7. W przypadku przerwania studiów podyplomowych z winy osoby poszukującej pracy, kwota wydatkowana na ich finansowanie z Funduszu Pracy podlega zwrotowi.
8. W przypadku podjęcia przez osobę poszukującą pracy zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej w trakcie odbywania, studiów podyplomowych, nie zawiesza się finansowania tych studiów do planowanego terminu ich ukończenia
9. Dofinansowanie kosztów studiów podyplomowych następuje w formie bezpośrednich wpłat na konto organizatora studiów podyplomowych jednorazowo lub w ratach płatnych za kolejne semestry studiów, w ustalonych terminach na podstawie umowy zawartej pomiędzy osobą poszukującą pracy, a Starostą Powiatu Kozienickiego działającego poprzez Powiatowy Urząd Pracy w Kozienicach, reprezentowanego przez Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Kozienicach.
10. Złożenie wniosku nie jest jednoznaczne z otrzymaniem dofinansowania.

§ 4

1. Wniosek o dofinansowanie kosztów studiów podyplomowych jest rozpatrywany pod warunkiem dołączenia do wniosku następujących dokumentów:

- a) dokumentu, zaświadczenia z uczelni potwierdzającego kierunek wybranych studiów podyplomowych, z wyraźnie określoną datą rozpoczęcia i zakończenia nauki (dzień, miesiąc, rok), wysokość opłat oraz system płatności (jednorazowo, ratałnie),
 - b) oświadczenia osoby poszukującej pracy o ukończeniu studiów w wymaganym terminie (zgodnie z zaświadczeniem, o którym mowa powyżej) oraz zobowiązania do przedstawienia w Powiatowym Urzędzie Pracy zaświadczenia, dyplomu lub innego dokumentu, potwierdzającego ukończenie studiów podyplomowych po zakończeniu nauki
- Wzór oświadczenia osoby poszukującej pracy stanowi załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.
- c) potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopię dyplomu ukończenia studiów wyższych
2. Dofinansowanie, o którym mowa w § 3 pkt 5 może otrzymać osoba poszukująca pracy, która:
- a) posiada wykształcenie wyższe,
 - b) uzasadniła celowość sfinansowania kosztów studiów podyplomowych,
 - c) złożyła przed dniem podjęcia studiów podyplomowych wnioski o dofinansowanie studiów podyplomowych,
 - d) podjęła studia podyplomowe i jest w trakcie ich kontynuacji na okres od złożenia wniosku do ukończenia studiów.
3. Wnioski kandydatów o dofinansowanie kosztów studiów podyplomowych rozpatrywane są wg kolejności zgłoszeń.
4. O przyznaniu lub odmowie udzielenia dofinansowania kosztów studiów podyplomowych urząd powiadamia wnioskodawcę w formie pisemnej w ciągu 30 dni od dnia złożenia wniosku i innych niezbędnych do jego rozpatrywania dokumentów.
5. W wypadku przyznania sfinansowania studiów podyplomowych wnioskodawca zobowiązany jest do dostarczenia aktu notarialnego w terminie do 14 dni od dnia podpisania umowy, w którym wnioskodawca wraz ze współmałżonkiem poddał się egzekucji w trybie art.777 § 1 pkt. 5 k.p.c., podpisanego przez Wnioskodawcę i współmałżonka obejmującego okres od dnia podpisania umowy do dnia końcowego rozliczenia się z Urzędem, które nastąpi nie później niż w ciągu jednego roku od zakończenia nauki.
6. Osobom poszukującym pracy w okresie odbywania studiów podyplomowych stypendium nie przysługuje.

§ 5

1. Osoby poszukujące pracy korzystające z dofinansowania kosztów studiów podyplomowych zobowiązane są do:
- a) dostarczenia aktu notarialnego w terminie 14 dni od dnia podpisania umowy,
 - b) podjęcia nauki, zgodnie z programem studiów podyplomowych,
 - c) przedstawiania Powiatowemu Urzędowi Pracy na koniec każdego semestru nauki zaświadczenia potwierdzającego kontynuowanie studiów,

- d) niezwłocznego pisemnego informowania Powiatowego Urzędu Pracy o wszelkich zmianach w terminach odbywania studiów,
- e) przedstawiania Powiatowemu Urzędowi Pracy, na każde wezwanie zaświadczenia z uczelni lub innego dokumentu potwierdzającego kontynuowanie nauki,
- f) niezwłocznego zawiadomienia o fakcie przerwania lub nieukończenia studiów,
- g) przedstawienia w Powiatowym Urzędzie Pracy zaświadczenia, dyplomu lub innego dokumentu potwierdzającego ukończenie studiów,
- h) zwrotu całości przekazanej kwoty dofinansowania wraz z odsetkami ustawowymi w przypadku przerwania lub nie ukończenia studiów podyplomowych z własnej winy.

§ 6

1. W razie niedotrzymania warunków podpisanej umowy przez wnioskodawcę, a w szczególności:
 - a) nie dostarczenia aktu notarialnego w terminie 14 dni od dnia podpisania umowy,
 - b) nie podjęcia nauki, zgodnie z programem studiów podyplomowych,
 - c) nie przedstawienia Powiatowemu Urzędowi Pracy na koniec każdego semestru nauki zaświadczenia potwierdzającego kontynuowania studiów,
 - d) nie poinformowania w formie pisemnej Powiatowego Urzędu Pracy o wszelkich zmianach w terminach odbywania studiów,
 - e) nie przedstawienia Powiatowemu Urzędowi Pracy, na każdorazowe wezwanie zaświadczenia z uczelni potwierdzającego kontynuowanie nauki,
 - f) nie zawiadomienia o fakcie przerwania lub nieukończenia studiów,
 - g) nie przedstawienie Powiatowemu Urzędowi Pracy zaświadczenia, dyplomu lub innego dokumentu potwierdzającego ukończenie studiów,nastąpi wypowiedzenie umowy dotyczące finansowania kosztów studiów podyplomowych przez Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy.
2. W przypadku wypowiedzenia warunków umowy wnioskodawca zobowiązany jest niezwłocznie, a najpóźniej w okresie 30 dni od dnia otrzymania wypowiedzenia zwrócić kwotę dofinansowania do studiów podyplomowych wraz z odsetkami.

§ 7

Regulamin wchodzi w życie po pozytywnym zaopiniowaniu przez Powiatową Radę Zatrudnienia

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
mgr Arkadiusz Nowakowski

