

.....
/miejscowość, data/

.....
/nazwisko i imię bezrobotnego/

.....
/adres zamieszkania, telefon/

.....
NIP

.....
nazwa Banku i nr konta

POWIATOWY URZĄD PRACY w Kozienicach

W N I O S E K o przyznanie bezrobotnemu jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej

1. Wnioskuje o przyznanie środków w kwocie (max 600% przeciętnego wynagrodzenia)

.....

2. W celu uruchomienia działalności gospodarczej w zakresie:

.....

/podać rodzaj planowanej do uruchomienia działalności z nr PKD -informacje www.stat.gov.pl/

3. Według następującej lokalizacji:

.....

miejsce prowadzenia działalności/ siedziba

.....

/podać tytuł prawny do lokalu, np. kserokopia umowy najmu , użyczenia, akt własności itp./

4. Termin uruchomienia przewiduję na dzień

.....

5. Planowana działalność gospodarcza wymaga następujących pozwoleń, koncesji itp.:

.....

/podać jakie/

6. Prowadzenie następującej działalności wymaga odbycia następujących szkoleń

.....

*** UWAGA! – działalność gospodarcza, której dotyczy wniosek nie może być zarejestrowana w Urzędzie
Miasta lub Gminy przed uzyskaniem środków z PUP**

7. Planowany koszt uruchomienia wnioskowanej działalności wynosi:

w tym: dotacja

środki własne

inne źródła /jakie?/

8.KALKULACJA KOSZTÓW URUCHOMIENIA DZIAŁALNOŚCI:

1) środki własne przeznaczę na:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

podać ile złotych i na co będą przeznaczone bądź środki niepieniężne – jakie/

2)szczegółowa specyfikacja oraz harmonogram zakupów w ramach przyznanych środków – dotyczy wyłącznie zakupów i nakładów, które są niezbędne do uruchomienia wnioskowanej działalności, a które będą podstawą do kontroli realizacji celowości wykorzystania środków:

L.p.	Przedmiot zakupu (proszę podać tylko te pozycje, które będą finansowane z dotacji)	Przewidywana	
		Cena w zł.	Data zakupu (max do 30-u dni od rozpoczęcia działalności gospodarczej)
1)			
2)			
3)			
4)			
5)			
6)			
7)			

8)			
9)			
10)			
11)			
R a z e m: zakupy i nakłady z przyznaných środków			X

3) środki z innych źródeł przeznaczę na:

[illegible]

/podać ile złotych i na co, bądź środki niepieniężne – jakie/

4) Krótka charakterystyka aktualnego stanu organizacji wnioskowanej działalności w tym: rynek zbytu, zamówienia, zlecenia. Stan zaawansowania prac przygotowawczych, uzyskanie niezbędnych pozwoleń, odbytych szkoleń itp:

This image shows a full page of white paper with horizontal dashed lines, typical of primary school writing paper. The lines are evenly spaced and run across the entire width of the page. There are no margins, text, or other markings present.

9. PRZEWIDYWANE EFEKTY EKONOMICZNE:

Przewidywany rachunek dochodów i kosztów

Średnio-
miesięczny

Roczny

A. Przychody ze sprzedaży /usług/	.....	.....
B. Koszty (1+2+3)	.....	.....
W tym:	.....	.....
1.Koszty zakupów (a+b+c+d)	.....	.....
a) surowce i materiały	.....	.....
b) transport	.....	.....
c) opakowania	.....	.....
d) inne /jakie/	.....	.....
2. Wynagrodzenie pracowników (a+b)	.....	.....
a) liczba osób x płaca brutto	.....	.....
b) ZUS, FP, FGŚP	.....	.....
3. Opłaty eksploatacyjne (czynsz, woda, światło itp.)	.....	.....
C Zysk brutto (A-B)	.....	.....
D. Składki na ubezpieczenie społeczne+ zdrowotne właściciela przedsięwzięcia	.....	.....
E Podatek dochodowy - szacunkowo	.....	.....
G. Zysk netto /oblicz: C-D-E/	.....	.....

11.Czy będzie Pan /Pani * nie będzie* korzystał z prawa

- a) do obniżenia kwoty podatku należnego o kwotę podatku naliczonego zawartego w towarach i usługach zakupionych w ramach przyznanej pomocy
- b) do zwrotu podatku naliczonego

12. Czy będzie Pan/Pani korzystał z pomocy prawnej, konsultacji i doradztwa związanej z podjęciem działalności gospodarczej.....

13.Jako formę prawnego zabezpieczenia zwrotu przyznanych środków (w przypadku niedotrzymania warunków umowy) proponuję poręczenie przez następujące osoby fizyczne:

.....

/nazwisko i imię – adres zamieszkania – zakład pracy – dochód miesięczny/

.....

/nazwisko i imię – adres zamieszkania – zakład pracy – dochód miesięczny/

.....

12. Oświadczam, że:*

- nie posiadam zadłużeń w banku ani wobec osób prywatnych,
- posiadam zadłużenie wobec

.....

13. Oświadczam, że dotychczas nie korzystałem*, korzystałem z bezzwrotnych środków Funduszu Pracy lub z innych środków publicznych na podjęcie działalności gospodarczej lub rolniczej, założenia lub przystąpienia do spółdzielni socjalnej.

14. Oświadczam, że spełniam/ nie spełniam* warunki określone w rozporządzeniu do otrzymania środków na podjęcie działalności gospodarczej lub przystąpienia do spółdzielni socjalnej.

15. Oświadczam, że posiadam/ nie posiadam* wpisu do ewidencji działalności gospodarczej w okresie 12 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku.

16. Oświadczam, że nie podejmę zatrudnienia i nie zawieszę działalności gospodarczej w okresie 12 miesięcy od dnia rozpoczęcia prowadzenia działalności gospodarczej.

17. Oświadczam, że wykorzystam przyznane środki zgodnie z przeznaczeniem.

18. Oświadczam, że złożyłem/ nie złożyłem* wniosku do innego starosty o przyznanie dofinansowania lub przyznania jednorazowo środków na założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej.

19. Oświadczam, że nie byłem karany/ byłem karany* w okresie 2 lat przed dniem złożenia wniosku za przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu, w rozumieniu ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. Kodeks Karny lub ustawy z dnia 28.10.2002r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

20. Oświadczam, że spełniam/ nie spełniam* warunki, o których mowa w Rozporządzeniu Komisji(WE) nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz.Urz. WE L 379 z 28.12.2006r oraz w Rozporządzeniu Komisji (WE) nr 875/2007 z dnia 24 lipca 2007r. w sprawie stosowania art.87 i 88 Traktatu WE w odniesieniu do pomocy w ramach zasady de minimis dla sektora rybołówstwa i zmieniającego Rozporządzenie (WE) nr 1860/2004 (Dz.Urz UE L 193 z 25.07.2007r. str.6)

21. Przyjmuję do wiadomości, że Umowa zawarta z Urzędem jest aktem cywilno-prawnym i żadnej ze stron nie przysługuje roszczenie jej zawarcia.

22. Przyjmuje do wiadomości że Regulamin przyznawania przez PUP Kozienice środków na podjęcie działalności gospodarczej zamieszczony jest na stronie internetowej www.pup.kozienice.sisco.info.pl oraz w tut. urzędzie

Świadomy odpowiedzialności karnej za składanie nieprawdziwych danych art.233 k.k.

„Kto składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3 (...)” oświadczam że dane zawarte we wniosku są zgodne z prawdą i potwierdzam własnoręcznym podpisem

.....

/data i podpis wnioskodawcy/

- niepotrzebne skreślić

Potwierdzam, że bezrobotny/a/

- korzystał/nie korzystał z bezzwrotnych środków Funduszu Pracy lub z innych środków publicznych na podjęcie działalności gospodarczej lub rolniczej, założenia lub przystąpienia do spółdzielni socjalnej.

- spełnia/ nie spełnia warunki do przyznania środków na podjęcie działalności gospodarczej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z 25.07.2011r. (Dz.U. Nr 155 poz.922)

.....

/podpis pracownika PUP/

OPINIA POŚREDNIKA PRACY:

Stwierdzam, że bezrobotny/a/ w okresie 12 miesięcy poprzedzających złożenie wniosku:

- nie odmówił bez uzasadnionej przyczyny przyjęcia propozycji odpowiedniej pracy lub innej formy pomocy określonej w ustawie z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, zwanej dalej ustawą,

- z własnej winy nie przerwał szkolenia, stażu, wykonywania prac społecznie użytecznych lub innej formy pomocy określonej w ustawie,

- po skierowaniu podjął szkolenie, przygotowanie dorosłych, staż lub inną formę pomocy określonej w ustawie

.....

/data i podpis Pośrednika Pracy/

Do wniosku należy dołączyć:

1. Oświadczenie bezrobotnego o otrzymanej pomocy de minimis (załącznik nr 1)
2. Kserokopie dokumentów potwierdzających prawo do lokalu(akt notarialny lub umowa najmu)
3. Postanowienie z Sanepidu w sprawie lokalizacji (dot. działalności wymagającej postanowienia),
4. Przyrzeczenie koncesji (dot. działalności gospodarczej wymagającej koncesji),
5. Dokumenty potwierdzające zabezpieczenie dotacji w razie nie dotrzymania warunków umowy,(w przypadku poręczenia zwrotu refundacji przez osobę fizyczną: oświadczenie poręczyciela o uzyskiwanych dochodach z 3 ostatnich miesięcy- kwota brutto i netto – załącznik nr 2)
6. Oświadczenie (zgoda) współmałżonka poręczyciela na poręczenie dotacji w razie nie dotrzymania warunków umowy
7. Oświadczenie (zgoda) współmałżonka bezrobotnego ubiegającego się o środki na pobranie dotacji.
8. Dokumenty potwierdzające kwalifikacje lub doświadczenie zawodowe Wnioskodawcy
9. Oświadczenie poręczyciela załącznik nr 3
10. Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis załącznik nr 4

