

Kryteria udzielania przez Powiatowy Urząd Pracy w Koźienicach jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej z Funduszu Pracy

Środki w Powiatowym Urzędzie Pracy w Koźienicach są udzielane na podstawie :

- ✓ przepisów ustawy z 20 kwietnia 2004r roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U. z 2008 r. Nr 69, poz. 415 z późn. zm.)
- ✓ Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 kwietnia 2012r.. *w sprawie dokonywania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego oraz przyznawania bezrobotnemu środków na podjęcie działalności gospodarczej*, (Dz. U. 2012r nr 80, poz. 457)
- ✓ Rozporządzeniu Komisji (WE) nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006r. w sprawie stosowania art.87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 379 z 28.12.2006, str. 5), oraz
- ✓ Rozporządzeniu Komisji (WE) nr 875/2007 z dnia 24 lipca 2007r. w sprawie stosowania art.87 i 88 Traktatu WE w odniesieniu do pomocy w ramach zasady de minimis dla sektora rybołówstwa i zmieniającego rozporządzenie (WE) nr 1860/2004(Dz. Urz. UE L 193 z 25.07.2007, str. 6),
- ✓ Ustawa z dnia 2 lipca 2004r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz.U. z 2010r. Nr 220 poz. 1447 z późn.zm)
- ✓ Kodeks cywilny oraz inne obowiązujące w tym zakresie regulacje prawne

Zasady przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej.

§ 1.

Środki udzielane są na podstawie umowy cywilno - prawnej, zawartej pomiędzy Starostą reprezentowanym przez Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Koźienicach a bezrobotnym, bądź absolwentem centrum integracji społecznej bądź absolwentem klubu integracji społecznej

§ 2.

Przyznane bezrobotnemu, absolwentowi CIS bądź absolwentowi KIS środki z Funduszu Pracy na podjęcie i prowadzenie własnej działalności gospodarczej, w tym kosztów pomocy prawnej, konsultacji i doradztwa dotyczących tej działalności stanowią pomoc de minimis i są udzielane w rozumieniu przepisów Rozporządzeniu Komisji (WE) nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006r. w sprawie stosowania art.87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 379 z 28.12.2006, str. 5), oraz Rozporządzeniu Komisji (WE) nr 875/2007 z dnia 24 lipca 2007r. w sprawie stosowania art.87 i 88 Traktatu WE w odniesieniu do pomocy w ramach zasady de minimis dla sektora rybołówstwa i zmieniającego rozporządzenie (WE) nr 1860/2004(Dz. Urz. UE L 193 z 25.07.2007, str. 6), oraz Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 kwietnia 2012r.. *w sprawie dokonywania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego oraz przyznawania bezrobotnemu środków na podjęcie działalności gospodarczej*, (Dz. U. 2012r nr 80, poz. 457)i są udzielane zgodnie z tymi przepisami.

§ 3.

1. Środki z Funduszu Pracy na podjęcie indywidualnej działalności gospodarczej oraz na pokrycie kosztów pomocy prawnej, konsultacji i doradztwa mogą być przydzielone wyłącznie osobom bezrobotnym, absolwentom CIS bądź absolwentom KIS które spełniają warunki określone w rozporządzeniu do otrzymania środków na podjęcie działalności gospodarczej tzn:

- a) w okresie 12 miesięcy poprzedzających złożenie wniosku
 - nie odmówiły bez uzasadnionej przyczyny przyjęcia propozycji odpowiedniej pracy lub innej formy pomocy określonej w ustawie,
 - z własnej winy nie przerwały szkolenia, stażu, wykonywania prac społecznie użytecznych lub innej pomocy określonej w ustawie z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy
 - po skierowaniu podjęły szkolenie, przygotowanie zawodowe dorosłych, staż lub inną formę pomocy określoną w ustawie
- b) nie korzystały z bezzwrotnych środków Funduszu Pracy lub innych środków publicznych na podjęcie działalności gospodarczej lub rolniczej, założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej
- c) spełniają warunki, o których mowa w Rozporządzeniu Komisji (WE) nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006r. w sprawie stosowania art.87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 379 z 28.12.2006, str. 5), oraz Rozporządzeniu Komisji (WE) nr 875/2007 z dnia 24 lipca 2007r. w sprawie stosowania art.87 i 88 Traktatu WE w odniesieniu do pomocy w ramach zasady de minimis dla sektora rybołówstwa i zmieniającego rozporządzenie (WE) nr 1860/2004(Dz. Urz. UE L 193 z 25.07.2007, str. 6),
- d) nie posiadały wpisu do ewidencji działalności gospodarczej w okresie 12 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku o dofinansowanie z Funduszu Pracy jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej,
- e) w okresie 2 lat przed dniem złożenia wniosku nie były karane za przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu, w rozumieniu ustawy z dnia 06.06.1997 r. – Kodeks karny lub ustawy z dnia 28 października 2002r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary,
- f) nie złożyły wniosku do innego starosty o przyznanie dofinansowania lub przyznanie jednorazowo środków na złożenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej
- g) wniosek jest prawidłowo sporządzony i kompletny złożony wraz z wymaganymi załącznikami w § 4. pkt. 2 i 3

2. Wysokość środków na podjęcie indywidualnej działalności gospodarczej nie mogą przekroczyć 600% przeciętnego wynagrodzenia.

§ 4

1. Bezrobotny, absolwent CIS bądź absolwent KIS ubiegający się o uzyskanie środków na podjęcie działalności gospodarczej składa w Powiatowym Urzędzie Pracy w Koźlenicach wniosek o udzielenie środków /formularz wewnętrzny PUP/
2. Do wniosku muszą załączyć następujące dokumenty:
 - a) udokumentowane prawo do lokalu, w którym będzie prowadzona działalność
 - akt notarialny,
 - umowa najmu lokalu użytkowego lub użyczenia na co najmniej czas trwania umowy o przyznanie środków na podjęcie działalności gospodarczej,
 - b) dokumenty potwierdzające kwalifikacje lub doświadczenie zawodowe,
 - c) proponowane formy zabezpieczenia zwrotu dofinansowania na podjęcie działalności gospodarczej
 - d) dokumenty dotyczące pozostałych form zabezpieczenia,
 - e) oświadczenie (zgoda) współmałżonka poręczyciela na poręczenie dotacji w razie nie dotrzymania warunków umowy
 - f) oświadczenie (zgoda) współmałżonka bezrobotnego, absolwenta CIS bądź absolwenta KIS ubiegającego się o środki na pobranie dotacji
 - g) jeżeli wcześniej lokal był przeznaczony do innych celów, decyzję o zmianie sposobu użytkowania,
 - h) jeżeli bezrobotny planuje rozpocząć działalność związaną usługami kosmetycznymi, fryzjerskimi lub podobne, postanowienie z SANEPID-u w sprawie lokalizacji,
 - i) przyrzeczenie koncesji (dot. działalności gospodarczej wymagającej koncesji)

§ 5

1. Wnioski o przyznanie środków na podjęcie działalności opiniowane są przez Z-ce Dyrektora PUP lub wyznaczonego pracownika.
2. Preferowane będą wnioski od osób bezrobotnych znajdujących się w szczególnej sytuacji na rynku pracy (art. 49 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy).
3. Opiniowane są tylko wnioski kompletne, zawierające wszystkie wymagane załączniki i oświadczenia.
4. O uwzględnieniu lub odmowie uwzględnienia wniosku Urząd powiadamia wnioskodawcę w formie pisemnej w terminie 30 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku i innych niezbędnych do jego rozpatrzenia dokumentów.
5. Od negatywnego rozpatrzenia wniosku nie przysługuje odwołanie
6. Przy rozpatrywaniu wniosku stosowane są kryteria –
 - a) ocena merytoryczna wniosku
 - b) limit środków z Funduszu Pracy.
 - c) kolejność składanych wniosków
 - d) miejsce prowadzenia działalności gospodarczej
 - e) rodzaj podejmowanej działalności,
 - f) kwalifikacje bezrobotnego
 - g) szanse zdobycia pozycji na rynku

§ 6

1. Preferowaną formą zabezpieczenia otrzymanych środków na rozpoczęcie działalności gospodarczej w celu zagwarantowania zwrotu środków w przypadku nie wywiązania się z umowy jest:

- a) poręczenie według prawa cywilnego,
- b) weksel z poręczeniem wekslowym,
- c) blokada rachunku bankowego

2. W przypadku zabezpieczenia,

1) o którym mowa w ust. 1 lit. a Kryteriów, akceptowalną formą poręczenia cywilnego jest: poręczenia zgodnie z przepisami prawa cywilnego udzielone przez

a) osoby fizyczne, które osiągają wynagrodzenie lub dochód na poziomie, co najmniej **2.000** zł brutto,

b) osoby prawne, lub podmioty nieposiadające osobowości prawnej, a posiadające zdolność do czynności prawnych, których zdolność zabezpieczenia środków badana będzie na podstawie dokumentów finansowych tj. bilans oraz rachunek zysków i strat

2) w przypadku zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 lit. b Kryteriów, akceptowalną formą poręczenia wekslowego jest poręczenia zgodnie z przepisami prawa wekslowego udzielone przez:

a) osoby fizyczne, które osiągają wynagrodzenie lub dochód na poziomie, co najmniej **1.800** zł brutto

b) osoby prawne, lub podmioty nieposiadające osobowości prawnej, a posiadające zdolność do czynności prawnych, których zdolność zabezpieczenia środków badana będzie na podstawie dokumentów finansowych tj. bilans oraz rachunek zysków i strat.

3. Ostateczną decyzję w sprawie liczby poręczycieli podejmuje Starosta uwzględniając wysokość przyznanych środków i osiągane przez poręczycieli dochody.

4. Poręczycielem, o którym mowa w ust. 2 pkt.1 lit a i ust 2 pkt 2) lit. a, może być osoba fizyczna:

a) pozostająca w stosunku pracy z pracodawcą niebędącym w stanie likwidacji lub upadłości, zatrudniona na czas nieokreślony, lub określony nie mniej niż 2 lata, niebędąca w okresie wypowiedzenia, wobec której nie są ustanowione zajęcia sądowe lub administracyjne,

b) prowadząca działalność gospodarczą, która to działalność nie jest w stanie likwidacji lub upadłości, a osoba prowadząca w/w działalność nie posiada zaległości w ZUS i US

c) osoba posiadająca prawo do emerytury lub renty stałej.

5. Bezrobotny, absolwent CIS, absolwent KIS dołącza do wniosku zaświadczenia o zatrudnieniu i wynagrodzeniu poręczycieli z ostatnich trzech miesięcy (kwota brutto i netto) lub oświadczenie o uzyskiwanych dochodach ze wskazaniem źródła i kwoty dochodu oraz o aktualnych zobowiązaniach finansowych z określeniem wysokości miesięcznej spłaty zadłużenia, podając jednocześnie imię, nazwisko, adres zamieszkania, numer PESEL, jeżeli został nadany, oraz nazwę i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość (na druku PUP dostępnym na stronie internetowej)

6. Poręczycielem środków nie może być osoba, której współmałżonek nie wyraził zgody na poręczenie.

7. Poręczycielem, o którym mowa w ust. 2 pkt 1 lit a i ust 2 pkt 2 lit. a, nie może być:

a) współmałżonek wnioskodawcy

b) małżeństwo

b) osoba, która udzieliła już poręczenia na niezakończone umowy dotyczące uzyskania środków będących w dyspozycji Urzędu czy Starosty (dotacje, refundacje)

c) osoba, która otrzymała jednorazowe środki z FP na uruchomienie działalności gospodarczej i umowa jest w trakcie realizacji

d) osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą – rozliczająca się z podatku dochodowego w formie karty podatkowej oraz w formie ryczałtu od przychodów ewidencjonowanych

Współmałżonkowie poręczycieli osobiście składają w Urzędzie Pracy oświadczenia o wyrażeniu zgody na udzielenie poręczenia przez współmałżonka.

§7

1. Bezrobotny, absolwent CIS, absolwent KIS który otrzymał środki na podjęcie działalności gospodarczej zobowiązany jest do:

a) rozpoczęcia działalności gospodarczej najpóźniej w terminie ustalonym w umowie i prowadzenia jej przez okres nie krótszy niż 12 miesięcy,

b) wydatkowania dofinansowania zgodnie z umową

c) udokumentowania i rozliczenia wydatkowania otrzymanych środków w terminie do 2 miesięcy od dnia podjęcia działalności gospodarczej

d) wykazania w rozliczeniu kwot wydatków z uwzględnieniem podatku od towarów i usług z informacją czy przysługuje prawo do obniżenia kwoty podatku należnego o kwotę podatku naliczonego zawartego w wykazywanych wydatkach lub prawo do zwrotu podatku naliczonego

e) zwrotu równowartości odzyskanego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług, podatku od zakupionych towarów i usług w ramach przyznanego dofinansowania

f) nie podejmowania zatrudnienia i w okresie 12 miesięcy od dnia rozpoczęcia prowadzenia działalności gospodarczej,

g) rezygnacji z możliwości zawieszania działalności gospodarczej w okresie 12 miesięcy od dnia rozpoczęcia prowadzenia działalności gospodarczej

h) składanie półrocznych informacji o prowadzeniu działalności.

2. Starosta może przedłużyć termin, o którym mowa w ust.1 pkt c), w przypadku gdy za jego przedłużeniem przemawiają względy społeczne, w szczególności przypadki losowe i sytuacje niezależne od bezrobotnego.

3. Środki na podjęcie indywidualnej działalności gospodarczej przeznaczone powinny być w szczególności na zakup maszyn i urządzeń, oprogramowania oraz wyposażenia koniecznego do utworzenia miejsca pracy.

4. Rozliczenie wydatkowania przyznanych bezrobotnemu, absolwentowi CIS, absolwentowi KIS środków na podjęcie działalności gospodarczej będzie dokonywane w kwocie brutto, na podstawie dokumentów potwierdzających w sposób wiarygodny poniesienie określonych należności np. faktury VAT, rachunki uproszczone.

5. Preferowany jest zakup sprzętu/rzeczy nowych. W przypadku zakupu sprzętu/rzeczy używanych konieczne jest dołączenie do umowy kupna-sprzedaży dokumentu potwierdzającego wartość rynkową nowego sprzętu/rzeczy o identycznych lub zbliżonych parametrach.(np.: katalog, oferta).

§8

1. Upoważnieni pracownicy PUP dokonują sprawdzenia pomieszczeń wnioskodawcy przygotowanych pod planowaną działalność gospodarczą

2. Przez cały okres trwania umowy Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Kozienicach lub upoważnieni przez niego pracownicy Urzędu mają prawo wizyt monitorujących w celu stwierdzenia prawidłowości przebiegu jej realizacji.

§9

W przypadku śmierci bezrobotnego, absolwenta CIS, absolwenta KIS w okresie od dnia zawarcia umowy do upływu 12 miesięcy prowadzenia działalności gospodarczej, wypłaconych środków nie dochodzi się.

§10

Środki na rozpoczęcie działalności gospodarczej są wypłacane w dniu podpisania umowy do rąk bezrobotnego, absolwenta CIS, absolwenta KIS lub na wskazane konto.

Sprawy organizacyjne

§ 11

Powiatowy Urząd Pracy w Kozienicach rozpatruje wniosek o przyznanie środków na działalność gospodarczą w ciągu 30 dni od złożenia go w tut. Urzędzie.

§12

Kryteria udzielania jednorazowych środków przez Powiatowy Urząd Pracy w Kozienicach ze środków Funduszu Pracy na podjęcie działalności gospodarczej z FP wchodzi w życie po pozytywnym zaopiniowaniu przez Powiatową Radę Zatrudnienia.