



POWIATOWY URZĄD PRACY W KOZIENICACH

ul. Zdzichów 1, 26-900 Koźlenice

tel./fax(48) 614-66-91 (sekretariat), tel. (48) 614-66-99 (centrala)

e-mail: wako@praca.gov.pl; www.pupkozienice.pl

.....
/data wpływu wniosku do PUP Koźlenice /
/wypełnia pracownik PUP/

Koźlenice, dnia

Starosta Koźlenicki
za pośrednictwem
Powiatowego Urzędu Pracy w Koźlenicach

WNIOSEK

O PRYZNANIE BONU SZKOLENIOWEGO OSOBIE BEZROBOTNEJ DO 30 ROKU ŻYCIA

na podstawie art. 66k ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy
/ tekst jednolity Dz. U. z 2015r., poz. 149 z późn. zm./

Część I. Wypełnia Wnioskodawca.

DANE WNIOSKODAWCY:

1. Imię i Nazwisko
2. PESEL¹
3. Adres zamieszkania
4. Adres do korespondencji
5. Nr telefonu
6. Adres e-mail
7. Wykształcenie
8. Zawód wyuczony
9. Zawód wykonywany najdłużej
10. Posiadane uprawnienia

Wnioskuję o przyznanie bonu szkoleniowego, w ramach którego zamierzam uczestniczyć w szkoleniu/ach z zakresu:

które jest/są mi niezbędne do podjęcia (właściwe zaznaczyć)

☐ zatrudnienia ☐ innej pracy zarobkowej ☐ działalności gospodarczej

Jednocześnie w przypadku pozytywnego rozpatrzenia niniejszego wniosku zobowiązuję się do:

- 1) niezwłocznego dokonania wyboru instytucji szkoleniowej posiadającej aktualny wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych w Wojewódzkim Urzędzie Pracy właściwym ze względu na siedzibę instytucji szkoleniowej²

¹w przypadku cudzoziemca nr dokumentu stwierdzającego tożsamość

- 2) zwrotu wypełnionego przez instytucję szkoleniową bonu szkoleniowego do specjalisty ds. rozwoju zawodowego w PUP w Kozienicach w **terminie 30 dni od dnia otrzymania bonu szkoleniowego**
- 3) uprawdopodobnienia podjęcia zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej po zakończeniu szkolenia³

Uzasadnienie celowości przyznania bonu szkoleniowego:

.....
.....
.....
.....

**Oświadczam, że w okresie ostatnich 3 lat nie uczestniczyłem/lam, uczestniczyłem/lam/⁴ w szkoleniu/ach/ na podstawie skierowania z Powiatowego Urzędu Pracy wpod nazwą.....
.....w terminie.....**

Oświadczam, że zostałem/am/ poinformowany/a/, że:

- przyznanie i realizacja bonu szkoleniowego następuje po uprzednim ustaleniu profilu pomocy i na podstawie indywidualnego planu działania⁵ oraz uprawdopodobnienia przez bezrobotnego podjęcia zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej
- w ramach bonu szkoleniowego wskazane w nim koszty szkolenia są finansowane do wysokości 100% przeciętnego wynagrodzenia obowiązującego w dniu przyznania bonu szkoleniowego
- koszty przekraczające limit bonu szkoleniowego pokrywa we własnym zakresie osoba otrzymująca bon szkoleniowy
- złożenie niniejszego wniosku nie jest równoznaczne z przyznaniem bonu szkoleniowego. Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Kozienicach działający z upoważnienia Starosty Powiatu Kozienickiego w terminie miesiąca od dnia otrzymania niniejszego wniosku i innych niezbędnych do jego rozpatrzenia dokumentów informuje pisemnie wnioskodawcę o sposobie jego rozpatrzenia.
Od wniosku rozpatrzonego negatywnie nie przysługuje odwołanie .

.....
Data i czytelny podpis osoby bezrobotnej

² Rejestr Instytucji Szkoleniowych jest źródłem ofert szkoleniowych oraz można w nim sprawdzić czy dana jednostka szkoleniowa posiada aktualny wpis. Rejestr Instytucji Szkoleniowych można znaleźć na stronie internetowej www.ris.praca.gov.pl

³Załącznikami potwierdzającymi podjęcie zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej preferowanymi przy podejmowaniu decyzji o przyznaniu bonu szkoleniowego są:

1. Oświadczenie pracodawcy o zamiarze zatrudnienia/powierzenia wykonywania innej pracy zarobkowej osobie bezrobotnej po ukończeniu szkolenia, stanowiące Załącznik Nr 1 do niniejszego wniosku
lub

2. Oświadczenie osoby bezrobotnej o zamiarze prowadzenia działalności gospodarczej po ukończeniu szkolenia, stanowiące Załącznik Nr 2 do niniejszego wniosku

⁴ Niepotrzebne skreślić.

⁵ Oznacza to plan działań obejmujący podstawowe usługi rynku pracy wspierane instrumentami rynku pracy w celu zatrudnienia bezrobotnego .

Wyrażam zgodę na zbieranie, przetwarzanie, udostępnianie i archiwizowanie danych osobowych dotyczących mojej osoby przez Powiatowy Urząd Pracy w Kozienicach, dla celów związanych z rozpatrywaniem wniosku oraz realizacją umowy, w zakresie bonu szkoleniowego, o którym mowa w art. 66k ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy /Dz. U. z 2015r., poz. 149 z późn. zm./ zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych /Dz. U. Nr 133, poz. 883 z późn. zm./

Świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia, o której mowa w art. 233 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. Kodeksu karnego :*"Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3"* oświadczam, że dane zawarte we wniosku są zgodne z prawdą i potwierdzam własnoręcznym podpisem.

.....
data i czytelny podpis osoby bezrobotnej

ZAŁĄCZNIKI DO ZŁOŻENIA WRAZ Z WNIOSKIEM

1. Oświadczenie pracodawcy o zamiarze zatrudnienia/powierzenia wykonywania innej pracy zarobkowej osobie bezrobotnej po ukończeniu szkolenia - Załącznik Nr 1
lub
2. Oświadczenie osoby bezrobotnej o zamiarze prowadzenia działalności gospodarczej po ukończeniu szkolenia - Załącznik Nr 2 .

W RAMACH BONU SZKOLENIOWEGO :

na podstawie art. 66k ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy / tekst jednolity Dz. U. z 2015r., poz. 149 z późn. zm./ są finansowane **do wysokości 100%** przeciętnego wynagrodzenia obowiązującego w dniu przyznania bonu szkoleniowego koszty:

- jednego lub kilku szkoleń , w tym kosztów kwalifikacyjnego kursu zawodowego i kursu nadającego uprawnienia zawodowe – w formie wpłaty na konto instytucji szkoleniowej,
- niezbędnych badań lekarskich lub psychologicznych- w formie wpłaty na konto wykonawcy badania,
- przejazdu na szkolenie - w formie ryczałtu wypłacanego bezrobotnemu w wysokości:
 - do 150 zł – w przypadku szkolenia trwającego do 150 godzin,
 - powyżej 150 zł do 200 zł - w przypadku szkolenia trwającego ponad 150 godzin,
- zakwaterowania , jeśli zajęcia odbywają się poza miejscem zamieszkania - w formie ryczałtu wypłacanego bezrobotnemu w wysokości:
 - do 550 zł - w przypadku szkolenia trwającego poniżej 75 godzin,
 - powyżej 550 zł do 1.100 zł - w przypadku szkolenia trwającego od 75 do 150 godzin,
 - powyżej 1.100 zł do 1.500 zł - w przypadku szkolenia trwającego ponad 150 godzin.

Starosta finansuje w/w koszty do wysokości określonej w bonie szkoleniowym, a bezrobotny pokrywa koszty przekraczające ten limit.

UWAGA!

W ramach bonu szkoleniowego w/w koszty mogą być sfinansowane tylko w przypadku skierowania przez Powiatowy Urząd Pracy w Kozienicach na wskazane szkolenie.

Osobie skierowanej na szkolenie przysługuje stypendium, o którym mowa w art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy/ tekst jednolity Dz. U. z 2015r., poz. 149 z późn. zm./

Instytucja szkoleniowa, która będzie przeprowadzać szkolenie w ramach bonu szkoleniowego musi posiadać aktualny wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych.

Starosta zastrzega sobie możliwość skierowania na szkolenie do innej instytucji szkoleniowej niż wskazana we wniosku.

Część II Wypełnia Powiatowy Urząd Pracy

OPINIA DORADCY KLIENTA – w zakresie zgodności wnioskowanego wsparcia z ustaleniami założonymi w indywidualnym planie działania (IPD)

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Przyznanie i realizacja bonu szkoleniowego wynika ze wskazań indywidualnego planu działania
– **TAK/NIE**(niepotrzebne skreślić)

.....
/data./

.....
/pieczętka imienna i podpis doradcy klienta/

OPINIA SPECJALISTY DS. ROZWOJU ZAWODOWEGO

Nazwa kierunku szkolenia/szkoleń o jakie ubiega się osoba wnioskująca o bon szkoleniowy :

.....
.....

Uzasadnienie celowości szkolenia indywidualnego:

- ☐ Oświadczenie pracodawcy o zamiarze zatrudnienia osoby po odbytym szkoleniu
☐ Oświadczenie o zamiarze podjęcia działalności gospodarczej po odbytym szkoleniu
☐ Uzasadnienie własne dotyczące celowości skierowania na wskazane szkolenie

Dotychczasowy udział kandydata w szkoleniach w okresie ostatnich 3 lat od daty złożenia wniosku o skierowanie na szkolenie:

	Nazwa szkolenia	Koszt szkolenia	Termin szkolenia	Rezultat
Szkolenia grupowe				
Szkolenia indywidualne				

Łączny koszt szkoleń odbytych w okresie ostatnich 3 lat PLN

.....
.....
.....

.....
/data/

.....
/pieczętka imienna i podpis specjalisty ds. rozwoju zawodowego/

W przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku zostanie wydany osobie bezrobotnej bon szkoleniowy

Potwierdzenie odbioru bonu szkoleniowego

W dniu Panu/Pani

PESEL - zam.....

wydano bon szkoleniowy o numerze ewidencyjnym

.....
/podpis i pieczęć imienna osoby wydającej bon szkoleniowy/

.....
/data i czytelny podpis osoby bezrobotnej/