



ZAMAWIAJĄCY :

POWIATOWY URZĄD PRACY W KOZIENICACH

tel. (048) 614-66-91, 614-66-99

fax (048) 614-66-91

www.pupkozienice.pl

E-mail: wako@praca.gov.pl

ul. Zdyczów 1

26-900 Koźlenice

POWIATOWY URZĄD PRACY
ul. Zdyczów 1, 26-900 Koźlenice

NIP 812-17-34-685
REGON 14190004
Nr sprawy: **OA.26.2.8.2015**

Koźlenice, dnia 09.06.2015r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

na

zorganizowanie i przeprowadzenie szkolenia grupowego o nazwie kurs podstawowy w zakresie: „Spawanie metodą MAG/135 i TIG/141” dla 10 osób bezrobotnych zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Koźlenicach finansowanego ze środków Funduszu Pracy.

Tryb postępowania:

Postępowanie o dokonanie zakupu o wartości przekraczającej 20 000 zł i nieprzekraczającej równowartości kwoty 30 000 euro, zgodnie z Zarządzeniem Nr 3/2014 z dnia 22.04.2014r. o udzielaniu przez Powiatowy Urząd Pracy w Koźlenicach zamówień publicznych, o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty, o której mowa w art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.)

I. ZAMAWIAJĄCY

Powiatowy Urząd Pracy w Koźienicach zaprasza do złożenia oferty na:

zorganizowanie i przeprowadzenie szkolenia grupowego o nazwie kurs podstawowy w zakresie: „Spawanie metodą MAG/135 i TIG/141” dla 10 osób bezrobotnych zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Koźienicach finansowanego ze środków Funduszu Pracy.

Szkolenie sfinansowane będzie w 100% ze środków publicznych.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Kod CPV: 80530000- 8 usługi szkolenia zawodowego

Przedmiotem zamówienia jest:

1. Usługa polegająca na zorganizowaniu i przeprowadzeniu szkolenia grupowego o nazwie kurs podstawowy w zakresie: „Spawanie metodą MAG/135 i TIG/141” dla 10 osób bezrobotnych zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Koźienicach.
2. Szkolenie, o którym mowa w pkt. 1 powinno być przeprowadzone w formie kursu w wymiarze min. 248 - max. 256 godzin zegarowych ogółem na jednego uczestnika szkolenia, w tym minimum 200 godzin zegarowych szkolenia praktycznego. Czas trwania szkolenia w ciągu jednego dnia nie może przekroczyć 8 godzin zegarowych. Zajęcia winny być prowadzone w dni robocze w godzinach od 9.00 do 17.00, z wyłączeniem świąt i niedziel. Dopuszcza się ewentualne prowadzenie zajęć w soboty.
3. Zgodnie z art. 40 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy /tj. Dz. U. z 2015r., poz.149 z późn. zm ./ , szkolenie finansowane z Funduszu Pracy musi odbywać się w formie kursu, realizowanego według planu nauczania obejmującego przeciętnie nie mniej niż 25 godzin zegarowych w tygodniu. Godzina zegarowa kursu liczy 60 minut i obejmuje zajęcia edukacyjne , liczące 45 minut oraz przerwę, liczącą średnio 15 minut. Długość przerw może być ustalana w sposób elastyczny.

4. W trakcie odbywania zajęć zarówno teoretycznych, jak i praktycznych powinny być zapewnione właściwe, zgodne z obowiązującymi przepisami warunki bezpieczeństwa i higieny pracy.
5. Miejsce realizacji szkolenia: zarówno zajęcia teoretyczne i zajęcia praktyczne- Kozienice lub Radom.
6. **Podstawowy zakres programu szkolenia musi być zgodny z programem nauczania opracowanym przez Instytut Spawalnictwa w Gliwicach.** / zgodny z aktualnymi Wytycznymi Instytutu Spawalnictwa w Gliwicach/. Przy przygotowywaniu programu szkolenia konieczne jest powołanie się na aktualne Wytyczne Instytutu Spawalnictwa w Gliwicach.
7. **Instytucja szkoleniowa musi posiadać ważny Atest Instytutu Spawalnictwa w Gliwicach.**
8. **Powołując się na wytyczne W-14/IS-41 Instytutu Spawalnictwa w Gliwicach zaleca się, aby osoby prowadzące zajęcia praktyczne na kursach spawania miały ukończony kurs pedagogiczny dla nauczycieli praktycznej nauki zawodu.**
9. **Program szkolenia** musi być sporządzony zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy /Dz. U. z 2014r, poz. 667/ zawierający w szczególności:
 - nazwę szkolenia;
 - czas trwania i sposób organizacji szkolenia;
 - wymagania wstępne dla uczestników szkolenia;
 - cele szkolenia ujęte w kategoriach efektów uczenia się z uwzględnieniem wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych;
 - plan nauczania określający tematy zajęć edukacyjnych oraz ich wymiar, z uwzględnieniem, w miarę potrzeby, części teoretycznej i części praktycznej;
 - opis treści- kluczowe punkty szkolenia w zakresie poszczególnych zajęć edukacyjnych;
 - wykaz literatury oraz niezbędnych środków i materiałów dydaktycznych;
 - przewidziane sprawdziany i egzaminy.

Szkolenie powinno obejmować następujące moduły /minimalny zakres tematyczny/:

Spawanie metodą MAG/135

- zasady spawania metodą MAG (spawania łukowego w osłonie gazu aktywnego) w zakresie wykonywania spoin pachwinowych złączy blach i rur,
- gatunki i zastosowanie podstawowych materiałów spawalniczych poszczególnych grup stali wg. PN-EN 287-1 oraz podstawy ich wykorzystania,
- podstawowe przepisy BHP i p.poż,
- działanie i obsługa urządzeń i sprzętu spawalniczego,
- gatunki materiałów dodatkowych oraz ich produkcja i zastosowanie,
- obróbka cieplna złączy spawanych,
- niezgodności spawalnicze, ich kontrola oraz badanie materiałów złączy spawanych,
- zasady unikania i usuwania niezgodności spawalniczych,
- podstawowe wiadomości z elektrotechniki,
- przepisy wynikające z norm i wytycznych związanych ze szkoleniem, egzaminowaniem i nadawaniem uprawnień spawalniczych,
- zasady oszczędzania materiałów, energii, urządzeń
- instruktaż wstępny
- zajęcia praktyczne przy stanowiskach spawalniczych

Spawanie metodą TIG/141:

- zasady spawania metodą TIG (spawania łukowego elektrodą wolframową) w zakresie wykonywania spoin pachwinowych złączy blach i rur,
- gatunki i zastosowanie podstawowych materiałów spawalniczych poszczególnych grup stali wg. PN-EN 287-1 oraz podstawy ich wykorzystania,
- podstawowe przepisy BHP i p.poż,
- działanie i obsługa urządzeń i sprzętu spawalniczego,
- gatunki materiałów dodatkowych oraz ich produkcja i zastosowanie,
- obróbka cieplna złączy spawanych,
- niezgodności spawalnicze, ich kontrola oraz badanie materiałów złączy spawanych,
- zasady unikania i usuwania niezgodności spawalniczych,
- podstawowe wiadomości z elektrotechniki,

- przepisy wynikające z norm i wytycznych związanych ze szkoleniem, egzaminowaniem i nadawaniem uprawnień spawalniczych,
- zasady oszczędzania materiałów, energii, urządzeń,
- instruktaż wstępny,
- zajęcia praktyczne przy stanowiskach spawalniczych

10. **Przedmiot zamówienia obejmuje zorganizowanie:**

wewnętrznego egzaminu końcowego, po którym uczestnicy szkolenia otrzymają zaświadczenie o ukończeniu szkolenia zgodnie z § 18 ust.2 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 stycznia 2012r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych /Dz. U. z 2014 r. poz. 622./ oraz dodatkowo certyfikaty/dyplomy uczestnictwa w szkoleniu zgodnie z § 71 ust. 4 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy /Dz. U. z 2014r, poz. 667/

Ponadto przedmiot zamówienia obejmuje także zorganizowanie **zewnętrznego egzaminu końcowego** dla uczestników szkolenia w celu uzyskania uprawnień spawacza potwierdzonego wydaniem książeczek spawacza wraz z wpisem z przeprowadzonego kursu i uzyskanych uprawnień oraz świadectw egzaminu kwalifikacyjnego spawacza wg normy PN-EN 287-1 wystawionych przez Instytut Spawalnictwa w Gliwicach w wersji dwujęzykowej polsko-angielskiej, dla każdego uczestnika szkolenia, który pomyślnie zda egzamin teoretyczny i praktyczny.

11. **Egzaminy końcowe należy zorganizować poza godzinami szkolenia.**

12. **Uczestnicy szkolenia muszą mieć zapewnione:**

- odpowiedni sprzęt, materiały szkoleniowe i pomoce dydaktyczne/ podręcznik lub skrypt edukacyjny/, materiały piśmiennicze /w postaci długopisu i notatnika/ dla każdego uczestnika szkolenia,
- sprzęt ochronny, niezbędny dla każdego uczestnika do wykorzystania w trakcie zajęć praktycznych, tj. zapewniona odzież ochronna dla każdego uczestnika szkolenia w postaci: fartuchów roboczych, skórzanych fartuchów spawalniczych, rękawic ochronnych, masek spawalniczych, okularów spawalniczych itp.

Ponadto uczestnicy szkolenia muszą mieć zapewniony serwis kawowy w postaci: kawy, herbaty, napojów, ciastek w każdym dniu szkolenia.

13. W kosztach szkolenia, należy w szczególności zawrzeć :

- cenę szkolenia ogółem / cena stanowi cenę brutto/
- cenę szkolenia za 1 osobę
- koszt osobogodziny szkolenia

14. Koszt szkolenia musi obejmować:

- Wynagrodzenie wykładowców i instruktorów
- Sprzęt, materiały spawalnicze i pomoce dydaktyczne zgodne z programem szkolenia , materiały piśmiennicze , odzież i sprzęt ochronny
- Zaświadczenia o ukończeniu szkolenia oraz inne dokumenty potwierdzające uzyskanie uprawnień / książeczka i świadectwa spawacza/
- Koszty zewnętrznego egzaminu końcowego
- Serwis kawowy /kawa, herbata, napoje, ciastka/
- Inne koszty administracyjne

15. W koszcie szkolenia nie należy uwzględniać:

- kosztu ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków uczestników szkolenia
- kosztów dojazdu uczestników na szkolenie, jak i badań lekarskich.

III. MIEJSCE I TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA.

1. Miejsce realizacji zamówienia: realizacja szkoleń odbywać ma się w Kozienicach lub Radomiu.
2. Termin realizacji zamówienia: lipiec-sierpień 2015 r.

IV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY USŁUGI I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wykonawca określi cenę całkowitą oferty brutto dla przedmiotu zamówienia, na którą Wykonawca złoży ofertę – zawierającą wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Cena podana przez Wykonawcę nie będzie podlegała zmianom przez okres realizacji zamówienia, niezależnie od wszelkich czynników.
3. Walutą ceny oferowanej jest złoty polski.

4. Zapłata należności nastąpi po realizacji usługi po spełnieniu warunków określonych w § 2 pkt. 1-12 lit. a.-c. umowy.
5. Zapłata zostanie dokonana przelewem na konto Wykonawcy w terminie do 14 dni od dnia otrzymania faktury/rachunku.
6. W przypadku dostarczenia faktury/rachunku wraz z niekompletną dokumentacją, o której mowa w § 2 umowy, termin płatności faktury/rachunku będzie liczony od daty wpływu ostatniego wymaganego dokumentu.
7. Nie przewiduje się możliwości wzrostu ceny przedstawionej w ofercie. Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę w złożonej ofercie zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.

V. OSOBY UPOWAŻNIONE DO UDZIELANIA INFORMACJI.

1. Zamawiający wyznacza do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami następujące osoby:

Pani Barbara Nowak Specjalista ds. rozwoju zawodowego w Centrum Aktywizacji Zawodowej w zakresie przedmiotu zamówienia.

tel. 48 614-66-99 wew. 45, pokój nr 07, fax. (48) 614 66 91,

e-mail: szkolenia@pupkozienice.pl -

Pani Beata Maj – Naczelnik Wydziału Organizacyjno-Administracyjnego,

tel. (48) 614 66 99 wew. 44, pokój nr 12, fax. (48) 614 66 91,

e-mail: zamowienia_pub@pupkozienice.pl

VI. KRYTERIA WYBORU OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ.

1. W pierwszej kolejności Zamawiający dokona oceny ofert pod względem formalnym i zgodności z treścią niniejszego zapytania ofertowego.
2. Zamawiający może w toku badania i oceny ofert żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
3. Zamawiający uzna ofertę za odrzuconą, jeżeli:
 - a) jej treść nie odpowiada treści niniejszego zapytania ofertowego,
 - b) oferta została złożona, z przekroczeniem terminu wskazanego w niniejszym zapytaniu ofertowym,
 - c) jej forma nie odpowiada wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu ofertowym,
 - d) Wykonawca, który złożył ofertę nie spełnia warunków udziału w tym postępowaniu.

4. Z tytułu odrzucenia oferty Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia przeciw Zamawiającemu.
5. Spośród ofert nie podlegających odrzuceniu, Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty, w oparciu o poniższe kryteria:
 - a) Kryterium Nr 1 - Cena brutto (waga 50%)
 - b) Kryterium Nr 2 – Kwalifikacje i doświadczenie kadry dydaktycznej (waga 30 %)
 - c) Kryterium Nr 3 – Doświadczenie Wykonawcy (waga 20 %)

Ad. 1. Kryterium 1 – Cena brutto

Maksymalna ilość punktów do otrzymania przez Wykonawcę w ramach tego kryterium wynosi 50 pkt.

Punkty przyznane wykonawcy za to kryterium będą wynikały z wyliczenia na podstawie poniższego wzoru:

$$PC = \frac{Cn}{Cob} \times 100 \text{ pkt} \times 50\%$$

PC – liczba punktów przyznanych Wykonawcy za cenę

Cn – najniższa cena spośród ofert nie podlegających odrzuceniu

Cob – cena oferty badanej

100 pkt – wskaźnik stały

50% -procentowe znaczenie kryterium ceny

Ad.2 Kryterium 2 – Kwalifikacje i doświadczenie kadry dydaktycznej w zakresie prowadzenia szkoleń grupowych dla grupy minimum 10 osób obejmujących zakres tematyczny przedmiotu zamówienia.

Maksymalna ilość punktów do otrzymania przez Wykonawcę w ramach tego kryterium wynosi 30 pkt.

- a) wykształcenie kadry- wykładowca części teoretycznej

wykształcenie kadry- wykładowca części teoretycznej	Liczba punktów
Wykształcenie średnie techniczne o profilu spawalnictwo	1
Wykształcenie wyższe inżynierskie	4

***Ostateczna liczba punktów przyznanych w ramach powyższego kryterium będzie stanowiła średnią arytmetyczną łącznej liczby punktów przyznanych przez wszystkich członków**

3-osobowego zespołu do oceny ofert

b) wykształcenie kadry- instruktora części praktycznej

wykształcenie kadry- instruktora części praktycznej	Liczba punktów
Uprawnienia spawacza potwierdzone ważnym Świadectwem Egzaminu Kwalifikacyjnego Spawacza wg. normy PN-EN 287-1 lub PN-EN ISO 9606 w procesie spawania odpowiadającego zakresowi prowadzonego szkolenia.	2
Ukończony kurs instruktorów spawania według krajowych programów szkoleniowych oraz aktualne Świadectwo Egzaminu Kwalifikacyjnego Spawacza wg EN 287-1 lub wieloczęściowej normy EN ISO 9606 w procesie spawania odpowiadającego zakresowi prowadzonego szkolenia	4
Ukończony kurs Europejskiego/ Międzynarodowego Instruktora Spawalniczego (EWP/IWP) oraz aktualne Świadectwo Egzaminu Spawacza wg EN 287-1 lub wieloczęściowej normy EN ISO 9606 w procesie spawania odpowiadającego zakresowi prowadzonego szkolenia	7
Uprawnienia pedagogiczne lub ukończony kurs pedagogiczny dla nauczycieli praktycznej nauki zawodu.	3

***Ostateczna liczba punktów przyznanych w ramach powyższego kryterium będzie stanowiła średnią arytmetyczną łącznej liczby punktów przyznanych przez wszystkich członków**

3-osobowego zespołu do oceny ofert

c) liczba szkoleń grupowych przeprowadzonych, dla grupy minimum 10 osób, przez wykładowcę szkolenia części teoretycznej

Liczba przeprowadzonych szkoleń grupowych dla grupy co najmniej 10 osób przez wykładowcę części teoretycznej	Liczba punktów
1 szkolenie	3
od 2 do 4 szkoleń	5
powyżej 4 szkoleń	8

***Ostateczna liczba punktów przyznanych w ramach powyższego kryterium będzie stanowiła średnią arytmetyczną łącznej liczby punktów przyznanych przez wszystkich członków**

3-osobowego zespołu do oceny ofert

d)) liczba szkoleń grupowych przeprowadzonych, dla grupy minimum 10 osób, przez instruktora części praktycznej

Liczba przeprowadzonych szkoleń grupowych przeprowadzonych, dla grupy minimum 10 osób, przez instruktora części praktycznej	Liczba punktów
1 szkolenie	3
od 2 do 3 szkoleń	5
powyżej 3 szkoleń	8

*Ostateczna liczba punktów przyznanych w ramach powyższego kryterium będzie stanowiła średnią arytmetyczną łącznej liczby punktów przyznanych przez wszystkich członków

3-osobowego zespołu do oceny ofert

Ad. 3) Kryterium 3 – Doświadczenie Wykonawcy w zakresie zorganizowania i prowadzenia szkoleń (grupowych dla grupy minimum 10 osób) obejmujących zakres tematyczny przedmiotu zamówienia.

Maksymalna ilość punktów do otrzymania przez Wykonawcę w ramach tego kryterium wynosi 20 pkt.

Liczba przeprowadzonych szkoleń przez Wykonawcę	Liczba punktów
1 szkolenie	5
od 2 do 4 szkoleń	10
powyżej 4 szkoleń	20

6. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która otrzyma największą liczbę punktów stanowiących sumę punktów uzyskanych w poszczególnych w/w kryteriach. Wszystkie obliczenia zostaną dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

VII. WYMAGANIA, JAKIE POWINNI SPEŁNIAĆ WYKONAWCY ZAMÓWIENIA

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) Posiadają wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych, prowadzony przez Wojewódzki Urząd Pracy właściwy ze względu na siedzibę Instytucji szkoleniowej uaktualniony na rok 2015/- wymóg art. 20 ustawy z dnia kwietnia 2004 r.

o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy/ tekst jednolity- Dz. U. z 2015 r., poz.149 z późn. zm./

2) posiadają ważny Atest Instytutu Spawalnictwa w Gliwicach.

3) posiadają odpowiednią wiedzę i doświadczenie,

czyli w okresie trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zorganizowali i przeprowadzili co najmniej 1 szkolenie grupowe dla grupy minimum 10 osobowej obejmujące zakres tematyczny przedmiotu zamówienia.

/Do załączenia: dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usług szkoleniowych. Uwzględniane będą wyłącznie szkolenia grupowe./

4) dysponują osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia, czyli dysponują:

1 wykładowcą dla potrzeb szkolenia teoretycznego z wykształceniem minimum średnim technicznym o profilu : spawalnictwo oraz 1 instruktorem zajęć praktycznych na potrzeby przeprowadzenia zajęć praktycznych szkolenia, posiadającym minimum uprawnienia spawacza potwierdzone ważnym Świadectwem Egzaminu Kwalifikacyjnego Spawacza wg. normy PN-EN 287-1 lub PN-EN ISO 9606 w procesie spawania odpowiadającego zakresowi prowadzonego szkolenia oraz posiadającymi doświadczenie w przeprowadzeniu minimum 1 szkolenia grupowego z zakresu spawania metodą MAG/135 i TIG/141.5)

W przypadku przedstawienia większej liczby osób uczestniczących w realizacji zamówienia należy wykazać spełnianie przez te osoby powyższych wymogów.

W przypadku wystąpienia sytuacji niezależnych od Wykonawcy i niemożliwych do przewidzenia (np. choroba wykładowcy lub inne nieprzewidywalne zdarzenia losowe) wymagane jest zapewnienie osoby zastępującej (o kwalifikacjach, doświadczeniu równoważnych bądź wyższych).

5) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia tj.:

- salą wykładową dla minimum 10 uczestników szkolenia wyposażoną w urządzenia i środki dydaktyczne niezbędne do wykonania zamówienia, tj. tablicę naścienną lub flipchart, ekran ręczny, rzutnik,

- pracownią spawalniczą do przeprowadzenia zajęć praktycznych z zakresu spawania z minimum 10 stanowiskami spawalniczymi wyposażonymi w odpowiedni sprzęt,

urządzenia, narzędzia, przybory, materiały spawalnicze i inne potrzebne środki wykorzystywane podczas procesu spawania.

Sposób dokonywania oceny ww. warunków będzie odbywał się wg zasady „spełnia/nie spełnia” na podstawie załączonych do oferty oświadczeń i dokumentów, których wykaz został określony w **rozd. VIII Zapytania ofertowego**, składanych w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

VIII. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE POWINNI ZŁOŻYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. Posiadanie ważnego Atestu Instytutu Spawalnictwa w Gliwicach. /kserokopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę/;
2. Oświadczenie o posiadaniu wpisu do Rejestru Instytucji Szkoleniowych, prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy właściwy ze względu na siedzibę Instytucji szkoleniowej uaktualniony na rok 2015/- wymóg art. 20 ustawy z dnia kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy/ tekst jednolity- Dz. U. z 2015 r. poz. 149 z późn. zm./ **załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.**
3. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
4. Oświadczenie, że Wykonawca spełnia wymogi określone w rozdziale VII niniejszego zapytania ofertowego. **załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.**
5. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z art. 24 ust 1, ust. 2 i 2a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych/ tj.- Dz. U. z 2013 r. poz.907 z późn. zm./ **załącznik nr 4 do zapytania ofertowego.**
6. Wykaz wykonanych przez Wykonawcę usług, czyli w okresie trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zorganizowane i przeprowadzone co najmniej 1 szkolenie grupowe dla grupy minimum 10 osobowej obejmujące zakres tematyczny przedmiotu zamówienia. **załącznik nr 5 do zapytania ofertowego**, oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane należycie W wykazie należy uwzględnić wyłącznie szkolenia grupowe.

7. Wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych czynności przy realizacji powyższego przedmiotu zamówienia z wykorzystaniem wzoru - **załącznik nr 6 do zapytania ofertowego**. /na potwierdzenie wykształcenia, kwalifikacji i doświadczenia kserokopie świadectw, dyplomów lub innych dokumentów/.

IX. WZÓR UMOWY

Wzór umowy stanowi **załącznik nr 7** do Zapytania Ofertowego.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwość złożenia ofert częściowych,
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
4. **Oferta składana przez Wykonawcę musi zawierać:**
 - a) „Formularz ofertowy” stanowiący **załącznik nr 1** do Zapytania ofertowego,
 - b) Szczegółowy zakres tematyczny programu szkolenia, który musi być sporządzony zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy /Dz. U. z 2014r, poz. 667/zawierający w szczególności:
 - nazwę szkolenia;
 - czas trwania i sposób organizacji szkolenia;
 - wymagania wstępne dla uczestników szkolenia;
 - cele szkolenia ujęte w kategoriach efektów uczenia się z uwzględnieniem wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych;
 - plan nauczania określający tematy zajęć edukacyjnych oraz ich wymiar, z uwzględnieniem, w miarę potrzeby, części teoretycznej i części praktycznej;
 - opis treści- kluczowe punkty szkolenia w zakresie poszczególnych zajęć edukacyjnych;
 - wykaz literatury oraz niezbędnych środków i materiałów dydaktycznych;
 - przewidziane sprawdziany i egzaminy.
 - c) pełnomocnictwo do podpisania oferty, jeżeli nie wynika ono z załączonych dokumentów (z KRS lub z Zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej).

d) oświadczenia i dokumenty, w formie oryginału lub kserokopii wymienione w **rozdz. VIII** Zapytania ofertowego.

5. „Formularz ofertowy” oraz pozostałe wymagane przez Zamawiającego dokumenty, oświadczenia i wykazy wymienione w rozdz. VIII zapytania ofertowego, powinny być sporządzone przez Wykonawcę ściśle według postanowień Zapytania ofertowego i powinny być podpisane przez upoważnioną(ne) osobę(by) w miejscach wskazanych we wzorach (pieczęć imienna oraz podpis lub pieczęć firmowa i czytelny podpis – imię i nazwisko).
6. Dokumenty, których złożenia Zamawiający wymaga na załącznikach do Zapytania ofertowego, winny być złożone na tych załącznikach. Wykonawca może sporządzić własny dokument, ale pod warunkiem, że umieści w nim wszystkie informacje ściśle według wzoru Zamawiającego.
7. Pełnomocnictwo powinno być w formie oryginału podpisanego przez osobę(y) upoważniającą(e) (pieczęć imienna oraz podpis lub pieczęć firmowa i czytelny podpis-imię i nazwisko). Kserokopię pełnomocnictwa dopuszcza się tylko w przypadku poświadczenia notarialnego.
8. Kserokopie muszą być datowane i poświadczone wpisem „za zgodność z oryginałem” oraz podpisane przez osobę(by) podpisującą(ce) ofertę (pieczęć imienna oraz podpis lub pieczęć firmowa i czytelny podpis – imieniem i nazwiskiem).
9. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany muszą być parafowane i datowane przez osoby wymienione we właściwym rejestrze lub wpisie do ewidencji działalności gospodarczej albo osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
10. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane, a oferta była zabezpieczona przed dekompletacją.
11. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie, komputerze, nieścieralnym atramentem, umieścić w zabezpieczonej kopercie i opisać w następujący sposób: nazwa i adres zamawiającego, nazwa i adres wykonawcy, z adnotacją

*Nazwa(firma) wykonawcy
adres wykonawcy*

**Powiatowy Urząd Pracy w Koźienicach
ul. Zdziczów 1
26 - 900 Koźienice**

Zorganizowanie i przeprowadzenie szkolenia grupowego o nazwie kurs podstawowy w zakresie: „Spawanie metodą MAG/135 i TIG/141” dla 10 osób bezrobotnych zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Koźienicach finansowanego ze środków Funduszu Pracy.

Nie otwierać przed dniem 16.06.2015r. do godz.09⁰⁰

12. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu do składania ofert. W tym celu powiadomi Zamawiającego na piśmie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu do składania ofert, oraz złoży zamienną ofertę oznaczoną dodatkowo jako „zmiana” .
13. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
14. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
15. Wszelkie oświadczenia, informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

XII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERTY.

Ofertę w zamkniętej kopercie należy **przesłać** (liczy się data wpływu oferty) **lub złożyć** osobiście ***do dnia 16.06.2015r., do godziny 09⁰⁰*** w siedzibie Zamawiającego: ***Powiatowy Urząd Pracy w Koźienicach ul. Zdziczów 1 sekretariat - pokój nr 14 .***

XIII. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta otrzyma największą liczbę punktów stanowiących sumę punktów otrzymanych w oparciu o poszczególne kryteria oceny ofert podanych w niniejszym Zapytaniu ofertowym.
2. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
3. Zamawiający poinformuje Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty. Umowa zostanie zawarta z Wykonawcą, który otrzymał największą liczbę punktów za złożoną ofertę.

4. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, którego ofertę uznano za najkorzystniejszą, podając miejsce i termin zawarcia umowy zgodny z załączonym projektem umowy (załącznik nr 6 do Zapytania ofertowego).
5. Zamawiający jest uprawniony do wyboru kolejnej najkorzystniejszej oferty w przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, odmówił podpisania umowy lub gdy podpisanie umowy z takim Wykonawcą stało się niemożliwe z innych nieprzewidywalnych przyczyn.
6. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadku, gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę jaką Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia.

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
.....mgr Arkadiusz Nowakowski.....
Dyrektor PUP w Kozienicach
mgr Arkadiusz Nowakowski

ZAŁĄCZNIKI:

1. **Załącznik Nr 1** - Formularz ofertowy.
2. **Załącznik Nr 2** - Oświadczenia o posiadaniu wpisu do Rejestru Instytucji Szkoleniowych, prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy właściwy ze względu na siedzibę Instytucji szkoleniowej uaktualniony na rok 2015/- wymóg art. 20 ustawy z dnia kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy/ tj.- Dz. U. z 2015, poz.149 z późn. zm./
3. **Załącznik Nr 3-** oświadczenie, dotyczące spełniania warunków
4. **Załącznik nr 4-** Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z art. 24 ust 1, ust. 2 i 2a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych/ tj.- Dz. U. z 2013 r. poz.907z późn. zm./
5. **Załącznik nr 5** – Wykaz wykonanych przez Wykonawcę usług, czyli w okresie trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.
6. **Załącznik nr 6** - Wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.
7. **Załączniki Nr 7** - Wzór umowy.