

Załącznik nr 2 do kryteriów dojazdu

.....
(miejscowość, data)

.....
(Imię i nazwisko)

.....
(Adres zamieszkania)

.....
(data wpływu wniosku -
wypełnia pracownik PUP)

.....
(Nr telefonu)

.....
(Nr rachunku bankowego)

**Powiatowy Urząd Pracy
w Koźenicach**

**WNIOSEK O PRYZNANIE REFUNDACJI KOSZTÓW PRZEJAZDU
ŚRODKAMI TRANSPORTU PRYWATNEGO**

Proszę o zwrot kosztów dojazdu na szkolenie w zakresie :.....,
które odbywało się w w terminie od.....do.....

Na w/w szkolenie dojeżdżałem/ dojeżdżałam z miejsca zamieszkania własnym/ użyczonym¹
samochodem marki o nr rejestracyjnym.....

Koszt przejazdu w jedną stronę najtańszym środkiem transportu obsługiwanym przez przewoźnika
wykonującego usługi w zakresie komunikacji publicznej na trasie o takiej samej długości
wynosi.....

Oświadczam, że trasa mojego przejazdu z / należy podać trasę
z miejsca zamieszkania/ do/ należy podać miejsce odbywania szkolenia/
jest trasą najkrótszą z możliwych i wynosikm w jedną stronę.

Oświadczam, że dojazd samochodem jest dla mnie dogodny z uwagi na:.....
.....

Wymagane załączniki do wniosku:

1. Kopia prawa jazdy wnioskodawcy
2. Kopia dowodu rejestracyjnego samochodu własnego lub użyczonego.
3. Zaświadczenie z PKS/PKP o cenie biletu na w/w trasie.

.....
(podpis Wnioskodawcy)

¹ Niepotrzebne skreślić

Wypełnia pracownik PUP

Wyliczenie refundacji kosztów dojazdu *²

..... X =zł
(Liczba dni szkolenia) (Kwota dojazdu w obie strony) (Wysokość refundacji)

Osobie wnioskującej przyznano zwrot kosztów przejazdu w wysokościzł

.....
(podpis pracownika PUP)

*Wypełnia pracownik PUP w Koziencach