**załącznik nr 1**

**do Zapytania Ofertowego**

**Nr sprawy OA.26.2.27.2017**

*(pieczęć Wykonawcy)*

...................................., dnia................2017r.

**FORMULARZ OFERTOWY**

Nazwa: ……………………………………………………….........................…………

……………………………………………………………………......................

Adres …………………………………………………………………….......................

…………………………………………………………………….......................

Zarejestrowana w………………………………………………….pod Nr……………………

e-mail …………………………………………………………………….......................

telefon …………………………………………………………………….......................

fax …………………………………………………………………….......................

REGON …………………………………………………………………….....................

NIP …………………………………………………………………….......................

Osobą uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy i podpisania umowy jest: ………..…………………………………………….....................................................................

Numer konta, na które będzie dokonywana zapłata w przypadku realizacji zamówienia:

………………………………………………………………………………………………….. prowadzone przez (nazwa banku):..............................................................................................

1. W odpowiedzi na przesłane przez Powiatowy Urząd Pracy w Kozienicach ul. Zdziczów 1 zapytanie ofertowe– postępowanie poniżej 30000 euro na **„Dostawę sprzętu komputerowego i oprogramowania dla Powiatowego Urzędu Pracy w Kozienicach” :**

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w Zapytaniu Ofertowym **łącznie** za cenę netto:......................................(słownie:……….....................................zł)  
po doliczeniu podatku VAT.........%, w wysokości ...............................................zł  
za **cenę brutto**......................................zł (słownie:............................................................   
..............................................................................................................................................)  
zgodnie z warunkami umowy oraz z opisem przedmiotu zamówienia zamieszczonym w Zapytaniu Ofertowym i zgodnie ze wskazanym terminem realizacji:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa sprzętu, oprogramowania | ilość sztuk | **Cena jednostkowa netto** | **Cena netto ogółem** | **Stawka podatku Vat wpisać 23%, 7%, 0% lub zw.** | **Cena brutto ogółem** |
| 1. | Zestaw komputerowy HP ProDesk 600 G3 SFF:  - procesor Intel Core i3-7100, - zintegrowana karta graficzna Intel HD Graphics 630, - 8 GB DDR4 2400 MHz,  - dysk 500 GB 7,2k  - nagrywarka DVD-RW,  - mysz, klawiatura HP,  - Windows 10 Pro PL  - monitor HP EliteDisplay E232  - 3 lata gwarancji z naprawą u klienta w miejscu eksploatacji,  (uszkodzone dyski twarde pozostają u zamawiającego), - Kabel sieciowy RJ-45 kat. 6 – 3m,  - listwa filtrująco - zasilająca Ever 3m. | 3 |  |  |  |  |
| 2. | Licencja Microsoft Office Professional PLUS 2016 MOLP GOV PL | 3 |  |  |  |  |
| 3. | Drukarka laserowa czarno-biała OKI B731 DNW + dodatkowy toner OKI 45439002 | 1 |  |  |  |  |
| 4. | Urządzenie wielofunkcyjne MB562dnw + dodatkowy toner OKI 45807111 | 1 |  |  |  |  |
| 5. | |  |  | | --- | --- | |  |  |   Switch HPE 1820-8G (J9979A) | 1 |  |  |  |  |
|  | Suma: | | |  |  |  |

2. Zgadzamy się na termin płatności **7 dni** od dnia otrzymania faktury przez Zamawiającego.

3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z Zapytaniem Ofertowym i nie wnosimy zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy konieczne informacje i wyjaśnienia dotyczące przygotowania oferty.

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z projektem umowy załączonym do Zapytania ofertowego i akceptujemy go bez zastrzeżeń oraz zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w przedstawionym kształcie, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

5. Informujemy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą w okresie 30 dni od końca terminu składania ofert.

6.Integralną część niniejszej oferty stanowi:

1. .................................................................................................. str. …………
2. .................................................................................................. str. …………
3. .................................................................................................. str. …………
4. .................................................................................................. str. …………

...........................................................*(podpis i pieczątka imienna Wykonawcy lub osoby/osób*

*upoważnionej/nych/*

*do reprezentowania Wykonawcy)*