**załącznik nr 1**

**do Zapytania Ofertowego**

**Nr sprawy OA.26.1.31.2019**

 *(pieczęć Wykonawcy)*

 ...................................., dnia................2019 r.

**FORMULARZ OFERTOWY**

 Nazwa: ……………………………………………………….........................…………

 ……………………………………………………………………......................

Adres …………………………………………………………………….......................

 …………………………………………………………………….......................

Zarejestrowana w………………………………………………….pod Nr……………………

e-mail …………………………………………………………………….......................

telefon …………………………………………………………………….......................

fax …………………………………………………………………….......................

REGON …………………………………………………………………….....................

NIP …………………………………………………………………….......................

Osobą uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy i podpisania umowy jest: ………..…………………………………………….....................................................................

Numer konta, na które będzie dokonywana zapłata w przypadku realizacji zamówienia:

………………………………………………………………………………………………….. prowadzone przez (nazwa banku):..............................................................................................

1. W odpowiedzi na przesłane przez Powiatowy Urząd Pracy w Kozienicach ul. Zdziczów 1 zapytanie ofertowe– postępowanie poniżej 30.000 euro na **Zakup fabrycznie nowego sprzętu komputerowego oraz licencji na oprogramowanie dla Powiatowego Urzędu Pracy w Kozienicach. wyszczególnionego poniżej:**

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w Zapytaniu Ofertowym **łącznie** za cenę netto:.................................(słownie:………..................................zł)
po doliczeniu podatku VAT.........%, w wysokości ...............................................zł
za **cenę brutto**......................................zł (słownie:............................................................
zgodnie z warunkami umowy oraz z opisem przedmiotu zamówienia zamieszczonym w Zapytaniu Ofertowym i zgodnie ze wskazanym terminem realizacji:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa sprzętu, oprogramowania | ilość sztuk | **Cena jednostkowa netto** | **Cena netto ogółem** | **Stawka podatku Vat wpisać 23%, 7%, 0% lub zw.** | **Cena brutto ogółem** |
| 1. | Serwer DELL PowerEdge T440 z procesorem Intel® Xeon® Silver 4110, pamięć 96 GB DDR4 2666 MHz RDIMM, sprzętowy kontroler RAID PERC H330,2 dyski 1,8 TB SAS 12 Gb/s 10k obr/min 2,5" w ramce 3,5’’ Hot Plug (połączone w RAID 1), Napęd DVD-RW, Podwójny zasilacz (2 x 750W Hot Plug),klawiatura Dell, mysz Dell, 3 lata gwarancji z naprawą w miejscu eksploatacji (uszkodzone dyski twarde pozostają u zamawiającego), | 1 |  |  |  |  |
| 2. | Komputer Fujitsu Esprimo K558 K5584P0002PL 23” FHD - procesor Intel Core i5-8400T pamięć RAM 8 GB RAM DDR4 2666 GHz dysk twardy 256 GB SSD, DVD-RW, karta graficzna Intel HD Graphics 630Win10 Pro PL, mysz, klawiatura Fujitsu, podkładka żelowa pod mysz i nadgarstek- 3 lata gwarancji z naprawą u klienta w miejscu eksploatacji, (uszkodzone dyski twarde pozostają u zamawiającego),- kabel sieciowy RJ-45 kat. 6 – 3m,- listwa filtrująco - zasilająca Ever 3m. | 10 |  |  |  |  |
| 3. | Drukarka kolorowa A3 HP Color LaserJet Professional 5225dn z podajnikiem na 500 arkuszy (CE860A) – 3 lata gwarancji. | 1 |  |  |  |  |
| 4. | Drukarka kolorowa HP Color LaserJet Enterprise M553dn – 3 lata gwarancji | 2 |  |  |  |  |
| 5. | Pamięć USB Kingston DataTraveler 16GB DTVP30, 256bit AES Encrypted USB 3.0 | 10 |  |  |  |  |
| 6. | Licencja Microsoft Windows Server Standard 2019 (8 x 2 Core) MOLP GOV z Microsoft Windows Server User CAL MOLP GOV na 5 użytkowników | 1 |  |  |  |  |
| 7. | Licencja Microsoft SQL Server 2017 Standard Edition MOLP GOV z Microsoft z SQL CAL 2017 User CAL MOLP GOV na 5 użytkowników**.** | 1 |  |  |  |  |
|  | Suma: |  |  |  |

2. Zgadzamy się na termin płatności **7 dni** od dnia otrzymania faktury przez Zamawiającego.

3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z Zapytaniem Ofertowym i nie wnosimy zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy konieczne informacje i wyjaśnienia dotyczące przygotowania oferty.

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z projektem umowy załączonym do Zapytania ofertowego i akceptujemy go bez zastrzeżeń oraz zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w przedstawionym kształcie, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

5. Informujemy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą w okresie 30 dni od końca terminu składania ofert.

6.Integralną część niniejszej oferty stanowi:

1. .................................................................................................. str. …………
2. .................................................................................................. str. …………
3. .................................................................................................. str. …………
4. .................................................................................................. str. …………

 ...........................................................*(podpis i pieczątka imienna Wykonawcy lub osoby/osób*

 *upoważnionej/nych/*

*do reprezentowania Wykonawcy)*